

あなたのパソコンに iPod を

iCare for iPod

Calendar ,addressbook,memo, mp3

e.t.c.

使用説明書

copyright 2003-2005 Charbo

1. iCare とは

1-1 ネット時代の PIM ソフト

「iCare」は Apple 社の mp3 プレイヤー「iPod」との連携を図った PIM ソフトです。

カレンダー機能や、スケジュール機能、住所録機能、メモ機能等の基本的な機能のほか、「iPod」へのデータ転送、MP3 ファイルの再生機能、画像表示機能(要 susie plugin)を搭載しています。

また、ネット時代に対応した様々な機能を搭載しています。

(1)FTP 機能

スケジュール等のデータをネット上のサーバに保存できます。そのため、自宅と会社など、異なった場所で「iCare」を利用する場合でもデータを共有できます。

(2)HTML 作成機能

HTML(ホームページ)の作成機能がありますので、出先で携帯・パソコン等でスケジュールの確認ができます。

(3)メール機能

1ヶ月分のスケジュールをメールにして送信することができます。メールですから、携帯電話でもパソコンでもスケジュールの確認ができます。

1-2 iPod をお持ちでない方へ

「iPod」は Apple 社の mp3 プレイヤーです。mp3 プレイヤーとしてはコンパクトさとその大容量では他に並ぶものはありません。また、カ

レンダー機能や、スケジュール機能、住所録機能、メモ機能、ゲーム等の多彩な機能を搭載しています。「ちいさな PDA」とも言えるでしょう。その上、Firewire(IEEE1394)あるいは USB2.0 の外付け HD としても使用できる「優れもの」です。

その外観と機能を Windows で再現したのが「iCare」です (iPod でメインである mp3 再生機能は「おまけ」程度ですが)。デスクトップに置いておけばもうあなたは「iPod ユーザー」気分。iPod (マッキントッシュ) のフォントである「Osaka」をインストールしておけばさらに雰囲気が出るでしょう。

1-3 iPod をお持の方へ

多機能な「iPod」を mp3 プレイヤーとしてだけ使うのは、とてももったいない。ところが、せっかくのカレンダー機能や住所録機能は見るだけで書き込むことはできません。そして、Windows 用には専用ソフトがありません。

そこで、iCal に対抗すべく iPod との連携機能を搭載したソフトを作成しました。単独での使用はもちろん、iPod と連携すればあなたの iPod ライフはより快適になり、ますます充実するはずです。

「iPod-PDA 化作戦！」

※「iPod」「iCal」は Apple 社の登録商標です。(たぶん (^_^))

2. 特徴

2-1 カレンダー機能



1ヶ月のカレンダーが表示されます。スケジュールのある日には下線がついています。「次の月」「前の月」に移動することができます。

2-2 スケジュール帳機能



カーソルをスケジュールのある日に当てると、その日のスケジュールがポップアップします。

スケジュールを見たい日をダブルクリックしてください。その日のスケジュールとToDoが表示されます。スケジュールの詳細はその項目をクリックすることで見られます。

おまけで、スケジュールの印刷機能もあります。

スケジュールはiCalendar形式で保存されますから、そのままiPodに転送できます。

2-3 住所録機能



メニューから「住所録」を選択すると、住所録の一覧画面になります。見たい人をダブルクリックすると、詳細がみられます。

住所録はvCard形式で保存されますから、そのままiPodに転送できます。

2-4 MP3 再生機能



iPod のメイン機能である MP3 の再生機能を付けました。単なる再生機能で、細かな設定はできません。でも、これでパソコンに iPod が入ったような気になれます。

(^_^)v

2-5 メモ(日記)機能

1日ごとにメモをとることができます。日記などにどうぞ。テキストファイルです。iPodで見ることができます。(iPod Software 2 の場合。1については手元に機械がないので未確認。)

2-6 個人情報管理機能

個人情報(口座番号, ID, パスワード等)を管理する機能をつけました。ファイルは暗号化されて保存されますので、他人が読むことはできません。

2-7 ファイル分割機能

テキストファイルを分割する機能。青空文庫などを iPod で読むときに便利です。

2-8 データのインターネット保存機能

スケジュールデータをネット上のサーバに保存しておくことができますので、同一データを異なる場所で利用できます。この機能を使えば、もうデータを持って歩く必要はありません。

設定をすれば、スケジュールデータは自動的にアップロード、ダウンロードされます。また、スケジュール以外のデータも手動でアップ(ダウン)ロードすることができます。

2-9 携帯連携機能

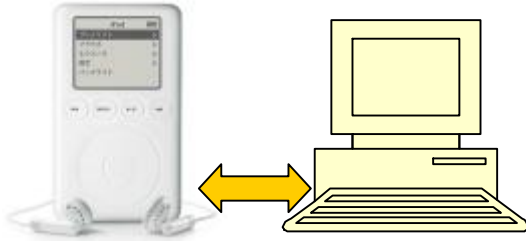
スケジュールをインターネットにアップロードできますので、ホームページが見られる携帯電話でスケジュールの確認ができます。(スケジュールの書き込みはできません。)

もちろん、パソコンのブラウザでスケジュールを確認することもできます。

また、メール送信機能がついていますので、スケジュールを自分宛にメールすることができます。(他人宛にもできますが・・・)

2-10 iPodとの関係機能

クリッカー一つ(実際は二つ)でiPodにデータを転送することができます。もちろんiPodがつながっていないとだめですが。



2-11 スキン変更機能

お好みで、iPod, iPod mini ライクな外観に変更できます。

2-12 画像表示機能



iPod photo 発売記念として、画像表示ができるようにしました。
(要 susie プラグイン)

2-13 iPod との違い(^o^)

(1)スケジュールの入力・編集ができる。

(2)住所録の入力・編集ができる。

(3)メモの記入ができる。

(4)ネット対応。

(5)画面がカラー。(iPod も Photo ができたけど・・・)

(6)MP3 再生機能が単純。(^^)

(7)プレイボタンとジョックダイヤルがない。(パソコンにはマウスがあるため。)

(8)ゲームがついていない。

(9)その他。

3. インストール・アンインストールの方法

3-1 インストール

「iCare*.exe」(*はバージョン)をダブルクリックします。解凍先を聞いてきますので、好きなフォルダーに解凍してください。

(ショートカットを「スタートアップ」に登録しておくことをおすすめします。)

3-2 アンインストール

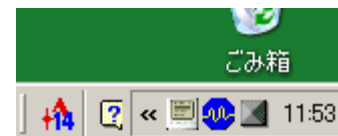
フォルダーごと削除してください。レジストリは一切使用しておりません。

4. 起動方法・画面各部の説明

4-1 起動方法



iCare.exe 本体、又はそのショートカットのアイコンをダブルクリックしてください。iCare が起動します。



タスクトレイにアイコンが表示されます。iCare が他のウィンドウに隠れたときなどは、タスクトレイのアイコンをクリックしてください。

起動すると、始めに本日のスケジュールと処理済みでない ToDo の一覧が約10秒表示され、その後カレンダー画面になります。10秒以内に何か操作をすると10秒たってもカレンダー画面にはなりません。

4-2 ウィンドウの移動・ウィンドウを隠す

起動時には、画面の右上角に表示されています。iCare の上部をクリックしてドラッグすることによって移動できます。

画面より左(あるいは右)に移動するとウィンドウが隠れ、画面左端に1ドットのラインとなります。そのラインにマウスを当てると元に戻ります。

画面より上に移動すると画面上端に1ドットのラインとなります。そのラインにマウスを当てると元に戻ります。

4-3 画面各部の説明



- ①液晶画面
各種情報が表示されます。
- ②キャプション
iCare を移動するときにはここをクリックしながら動かします。
- ③最小化ボタン
- ④「閉じる」ボタン
カレンダーメニューにも「終了」がありますが、同じ動作です。

⑤メニューボタン

ここをクリックするとメニューが表示されます。また、画面によっては「前の画面」に戻るといった機能になります。

メニューの内容は、機能ごとに異なります。

⑥「前」ボタン

カレンダーでは「前月」、MP3 再生画面では「前の曲」に移動します。

⑦「次」ボタン

カレンダーでは「翌月」、MP3 再生画面では「次の曲」に移動します。

5. カレンダー・スケジュール機能の説明

5-1 画面



一番上に年月、その下に曜日、その下に日付、一番下には現在の時間が表示されます。

下線のある日は行事やスケジュールがある日です。その日にカーソルを当てると、スケジュール等がポップアップして表示されます。

その日をダブルクリックするとその日のスケジュール画面になります。

背景に色が付いている日は今日です。

枠線で囲まれている日はユーザーがスケジュールの編集・閲覧のために選択した日です。



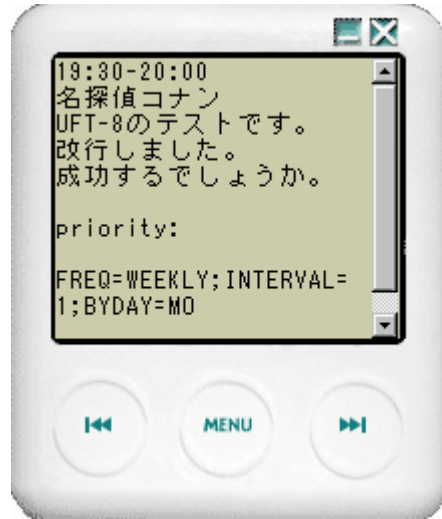
ある日をダブルクリックしたときの画面です。その日のスケジュールと未完了の ToDo が表示されています。

時間の設定をしてあるスケジュールはその時間の15分前になるとポップアップと音でお知らせします。(オプションで変更できます。)

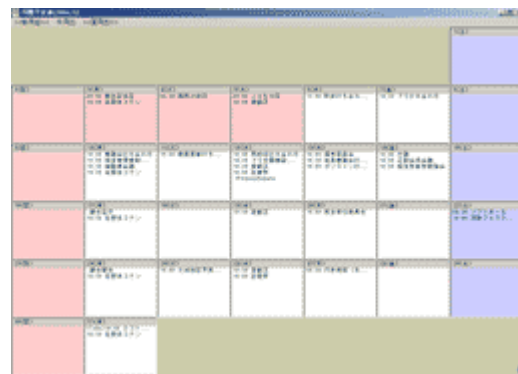
ToDo の日付は期限です。メニューボタンでカレンダーに戻り

ます。

項目をダブルクリックすると、詳細画面(次項)になります。また、シフトキーを押しながらダブルクリックするとその項目の編集画面になります。



スケジュールの詳細です。
前の画面のスケジュール、Todoをダブルクリックすることで表示されます。メニューボタンで前の画面に戻ります。



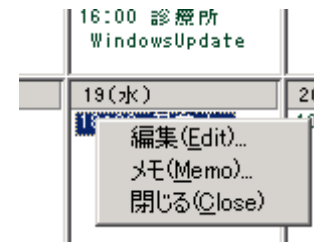
(縮小してあります)

カレンダー画面で日付以外をダブルクリックすると、「月間予定表」画面が現れます。メニューの「<<前月(B)<<」「>>翌月(F)>>」で月を変えます。

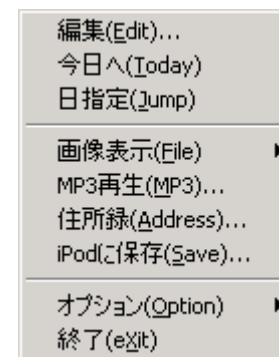
予定の文字をダブルクリックするとその予定の詳細がメッセージボックスで表示されます。



また、右クリックでメニューが表示されます。



5-2 メニュー



(1) 編集
スケジュールの編集(新規登録、変更、削除)のダイアログボックスが表示されます。

(2) 今日へ
強制的に今日にジャンプします。

(3) 日指定

指定した日にちにジャンプします。

(4) 画像表示

ファイルやフォルダーを指定して画像を表示します。

(5) MP3 再生

MP3 再生画面になります。

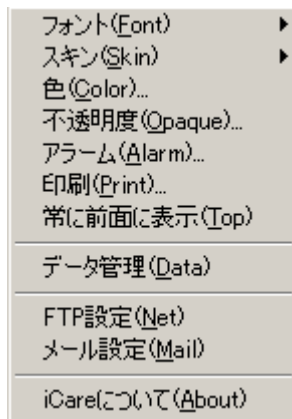
(6) 住所録

住所録機能に移行します。

(7) iPod に保存

スケジュール、住所録、メモを iPod に転送します。(MP3 ファイルは転送しません。)

(8) オプション



① フォント

表示フォントを変更します。あるいは初期値に戻します。初期値は10ポイントですが、画面のプロパティを「大きな文字」にしている場合は大きすぎるかも知れません。

② スキン

iCare の外観を変更します。

③ 色

各種の背景色や文字色を変更します。



「iPod カーソルにする」をチェックすると、カーソルが iPod 形になります。お好みでどうぞ。



④ 透明度 (Win2000、WinXP のみ)

iCare を半透明にすることができます。その透明度の設定です。

⑤ アラーム

アラームの設定をします。スケジュールでアラーム時間を設定している場合はその時間に、開始時間を設定している場合はその時間の15分前(初期値)にポップアップ、アラームでお知らせします。その設定です。

⑥印刷

スケジュール、住所録の印刷をします。

⑦常に前面に表示

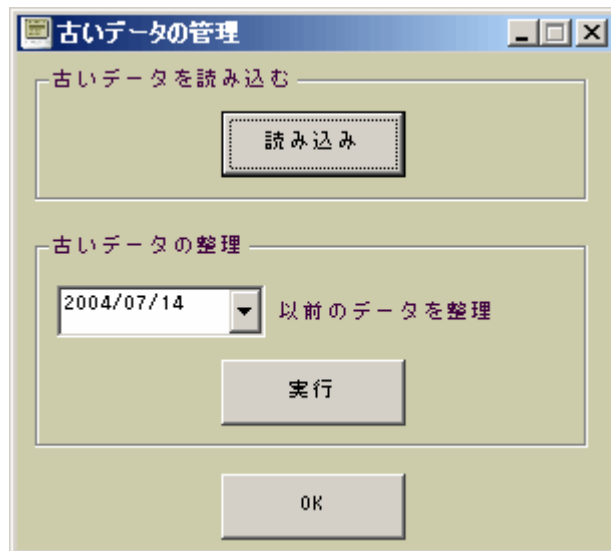
これをチェックすると、iCare は常に最前面に表示されます。

⑧データ整理

データが多くなってくると、iPod の動作が遅くなるような気がしませんか。データ整理では、古いデータを整理して動作を軽くします。

ダイアログボックスが現れますので、「古いデータの整理」で日付を指定し「実行」ボタンを押してください。指定日以前のデータを待避します。

もし、以前のデータが必要になったときには「古いデータを読み込む」の「読み込み」ボタンを押してください。古いデータが読み込まれます。



⑨FTP 設定

ネット上のサーバにスケジュールデータを保存する機能です。この項目にチェックがついている場合はこの機能を使います。(詳しくは、「5-5 FTP 機能について」をご覧ください。)

⑩メール設定

スケジュールをメールで送信する設定です。(詳しくは、「5-6 メール機能について」をご覧ください。)

⑪iCare について

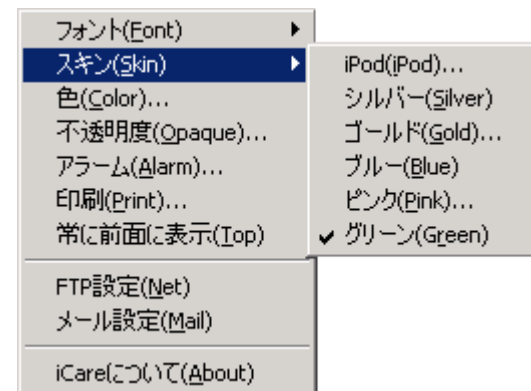
バージョンや、著作権を表示します。

(9) 終了

iCare を終了します。右上角の × 印をクリックするのと同じです。

(10) スキンについて

「iPod mini」発売を記念して、スキンを変更できるようにしました。





5-3 入力・編集

スケジュール等の入力・編集画面です。3つのタブで構成されています。これが2番目の「内容」タブです。(1番目の「リスト」については後述。)

- ①件名を入れます。(必須)
- ②詳細な説明が必要な場合は記入します。
- ③開始日時です。

④終了日時です。ToDo では期限日時となります。

⑤アラームを設定したいときに日時を指定します。

※③～⑤のチェックボックスのチェックをはずすとその項目は無効になります。チェックボックスが変更できないようになっている場合もあります。その場合は必須です。

※iCare はアラームの日付は無視されます。(iPod では反映されるはずですが。未確認。)

⑥分類です。コンボボックスから選ぶこともできますし、入力することもできます。

ToDo の場合はそのスケジュールの進行状況を表します。「完了」、「行動必要」、「進行中」から選択してください。

⑦クラスです。必要があるときのみ選択してください。

⑧優先度。0から5までの数字で入力します。

※⑥～⑧は必須ではありません。

⑨予定を新規に追加します。

⑩既存の予定を変更します。

⑪予定を削除します。

⑫入力等を終了してカレンダーに戻ります。

「くり返し」タブです。スケジュールが定期的な繰り返される時に記入します。ややこしいですが、①を選ぶと不必要な項目が入力不可になります。慣れるしかありません。(^_^)

①繰り返す周期です。「毎年」、「毎月」、「毎週」から選択します。

②何回ごとに予定がくるかの周期です。たとえば「毎年」で「2回ごと」とすると、2年に1回の割合になります。「毎週」で「4回ごと」なら4週間に1回となります。

③月を指定します。「毎年」何月に行われるかの指定です。

④毎月、あるいは毎年の指定月の何日に行われるかの指定です。日にちでの指定と、曜日での指定ができます。

⑤毎週何曜日かの指定です。

⑥終了指定です。「日にち」での指定と「何回行ったら終わり」かの指定ができます。

(記入例)

The screenshot shows the scheduling interface with the following settings:

- くり返し (Repeat): 毎年 (Annually)
- 間隔 (Interval): 1 回ごと (Every 1 time)
- 毎年 (Every year): 4 月 (April)
- 毎月 (Every month): 28 日 (28th day)
- 毎週 (Every week): 曜日は空欄 (Day is empty)
- 終了 (End): 回 (Number of times) is empty, 2003/10/22 まで (Until 2003/10/22) is selected.

毎年4月28日

The screenshot shows the scheduling interface with the following settings:

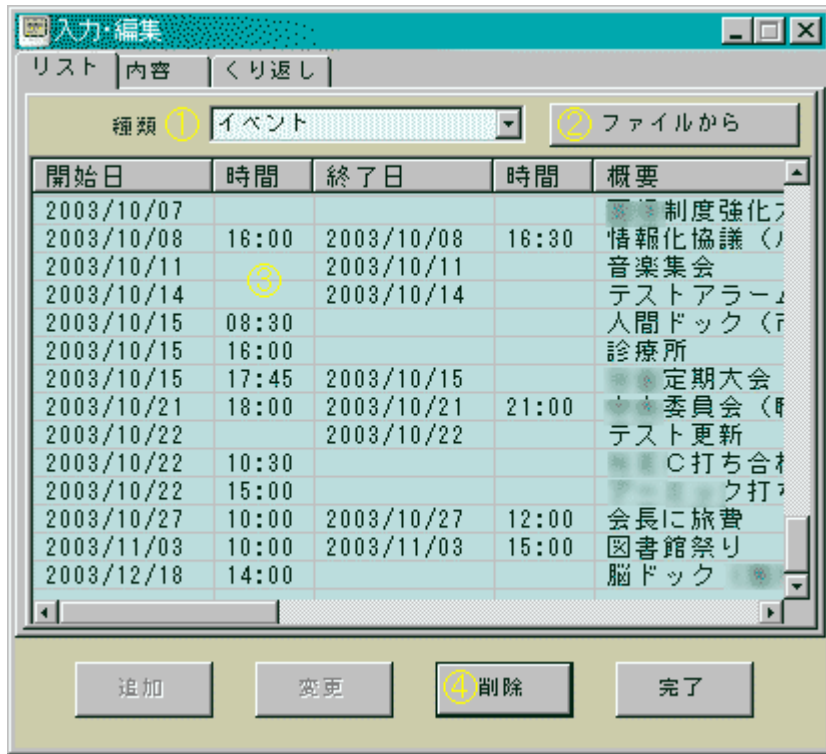
- くり返し (Repeat): 毎月 (Monthly)
- 間隔 (Interval): 1 回ごと (Every 1 time)
- 毎年 (Every year): 4 月 (April)
- 毎月 (Every month): 28 日 (28th day)
- 毎週 (Every week): 第 2 金曜日 (2nd Friday)
- 終了 (End): 回 (Number of times) is empty, 2003/10/22 まで (Until 2003/10/22) is selected.

毎月第2金曜日

The screenshot shows the scheduling interface with the following settings:

- くり返し (Repeat): 毎週 (Every week)
- 間隔 (Interval): 2 回ごと (Every 2 times)
- 毎年 (Every year): 4 月 (April)
- 毎月 (Every month): 28 日 (28th day)
- 毎週 (Every week): 水曜日 (Wednesday)
- 終了 (End): 回 (Number of times) is empty, 2003/10/22 まで (Until 2003/10/22) is selected.

2週間ごとの水曜日



「リスト」タブです。入力されている予定の一覧です。

①予定の種類です。初期値は「イベント」です。通常の予定はここに記入されます。そのほかに「ToDo」、「祭日」、「記念日」、「定例行事」があります。

「祭日」は法律改正がない限り変更することはないでしょう。追加で、個人の休日を入れることもできます。

「記念日」は誕生日や結婚記念日などを入力します。

「定例行事」は定例的な行事やテレビ番組などの入力に適しています。

※前述のスケジュールの入力は、まずこのコンボボックスで

予定の種類を選んでから行ってください。通常は初期値の「イベント」でいいと思いますが。

②「ファイルから」

iCalendar、vCalendar ファイルからの取り込み用です。

SHIFT-JIS ファイルか、UTF-8 ファイルかを聞いてきますので選んでから取り込みます。このボタンを押さなくてもドラッグアンドドロップでも取り込むことができます。

③リスト表示画面です。①で予定の種類を選ぶとその種類の予定の一覧のみが表示されます。修正したい項目があるときはその項目をダブルクリックしてください。編集・入力画面に変わります。

④削除ボタン

リストの削除したい項目をクリックして選択します。それからこのボタンを押すとその項目を削除します。

5-4 ファイル形式について

ファイル形式は iCalendar に準拠しています。保存時の文字コードは UTF-8 です。ファイルは予定の種類ごとに5個です。PDA では1予定1ファイルになっているものもあるようですが、ファイルの個数が多くなると煩雑なものとディスクスペースの関係からそのようにしました。

5-5 FTP 機能について

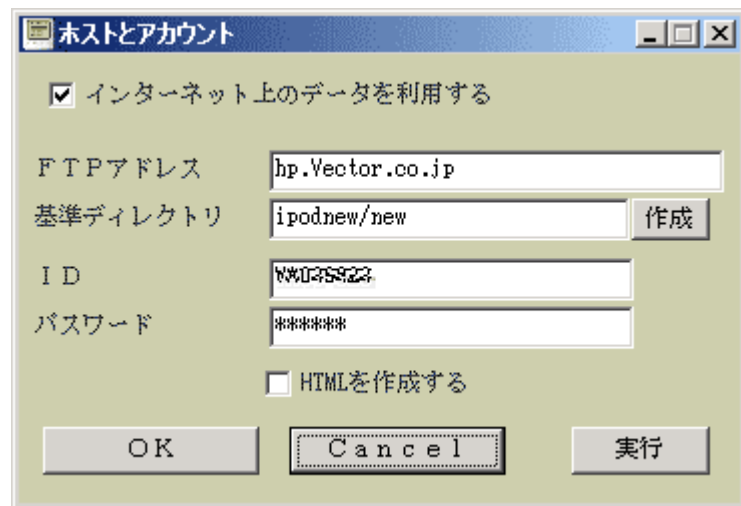
iCare を複数の場所(家のパソコンと職場のパソコンなど)で使用する場合に、データの同期(データを同じにしておくこと)が問題とな

ります。そこで、インターネットのサーバにスケジュールデータを保存する機能をつけました。

仕組みとしては、iCare 起動時にインターネット上のデータを読み込み、iCare 終了時にデータを書き出します。その間は、ローカルディスクのデータで作業をします。同時に複数の場所で同じ人が iCare を起動している場合（ほとんど無いと思いますが）、その iCare 同士ではデータの同期はとれていないことになります。その代わりに頻りにインターネットにアクセスはしません。（起動時と終了時だけです。）

(1) 設定方法

メニューの「オプション」で「FTP 設定」を選択するとダイアログボックスが現れます。



① 「インターネット上のデータを利用する」チェックボックスをチェックします。

② 「FTP アドレス」を入力します。サーバ名でも IP アドレスでもかま

ません。

③ 「基準ディレクトリ」を入力します。データを置くディレクトリです。サーバのホームディレクトリの場合は入力する必要はありません。ディレクトリが深い場合は、「/」（「\」ではありません。）で区切ります。（例えば「iPod/Calendars」など。）

④ そのディレクトリがない場合は「作成」ボタンを押します。（ただし、「ID」と「パスワード」を入力後。）

⑤ サーバにアクセスする「ID」と「パスワード」を入力します。

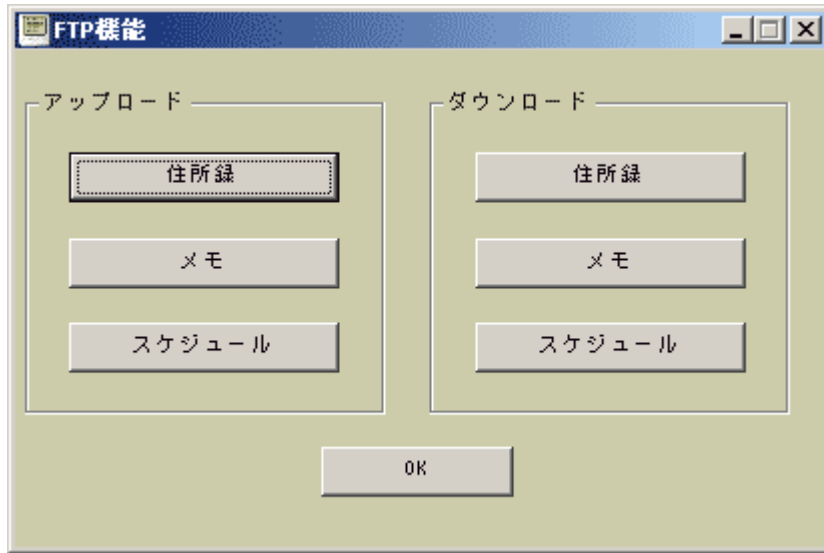
⑥ 「実行」ボタンを押すと、「FTP 機能」ダイアログが現れます。（(2)を見てください。）

⑦ 携帯やブラウザでスケジュールを見たいときは「HTML を作成する」チェックボックスをチェックします。（(3)を見てください。）

⑧ 「OK」ボタンを押します。

変更する場合も同様の手順で行ってください。FTP 機能を使用しない場合は「インターネット上のデータを利用する」チェックボックスのチェックを外して「OK」を押します。

(2) 「FTP 機能」画面



「FTP 設定」画面(「ホストとアカウント」)で「実行」ボタンを押すとこの画面になります。

この画面で、スケジュールのほかに住所録やメモも FTP サーバに転送(アップロード、ダウンロード)することができます。

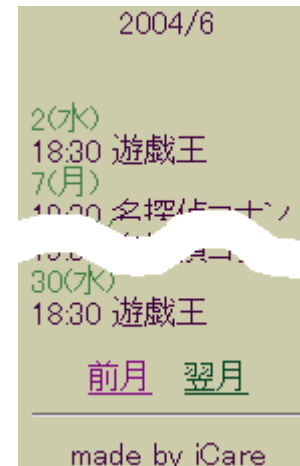
初めて FTP 機能を使う場合は、この画面でアップロードのテストをしてください。アップロードが成功したら、ダウンロードのテストをします。(ダウンロードのテストをする前にはそれぞれのデータをバックアップしておくことをおすすめします。)

うまくアップロードができない場合は、前の画面に戻って(「OK」ボタンを押して)FTP の設定を変えてください。

(3)HTML を作成する

インターネットで見ることができるスケジュールファイルを作成して、転送します。イメージとしては左の図のようなファイルです。転送先はスケジュールデータの保存先と同じです。

ファイル名は「0.htm」「1.htm」「2.htm」「3.htm」の4つです。「0.htm」



は先月、「1.htm」は今月、「2.htm」「3.htm」は来月、再来月です。

私は携帯電話を持っていないので、友人に見てもらいましたが、うまく見られるようです。(皆さんの報告をお待ちしています。)

このスケジュールを見るアドレスですが、ホームページスペースを確保したときに、URL を教えてもらっているはずですが、たとえば、「<http://pekepeke.co.jp/~charbo/>」など

です。それに「ホストとアカウント」で設定した基準ディレクトリをプラスします。たとえば「icare」だとすると

「<http://pekepeke.co.jp/~charbo/icare/1.htm>」が今月のスケジュールになります。

(4)その他

iCare は個人使用を前提に作成しておりますので、FTP 機能を使っても複数の方が共通に使う掲示板的な利用はできません。

インターネットにサーバをお持ちでない方は FTP 機能が使える無料サーバ(無料ホームページ) を入手してください。「無料サーバ」、「無料ホームページ」で検索するとたくさんあります。容量は問いません。5M バイトもあれば十分だと思います。

広告が表示される無料ホームページでも大丈夫(アップするデータとダウンするデータが同じ)だと思いますが、全部を試したわけではありませんので、はじめは試験的に利用してみてください。

また、ホームページによってはアップできるファイルの種類に制限があるところもあります。iCare のスケジュールデータの拡張子は「.ics」、住所録データの拡張子は「.vcf」、メモ(日記)データの拡張子は「.txt」です。

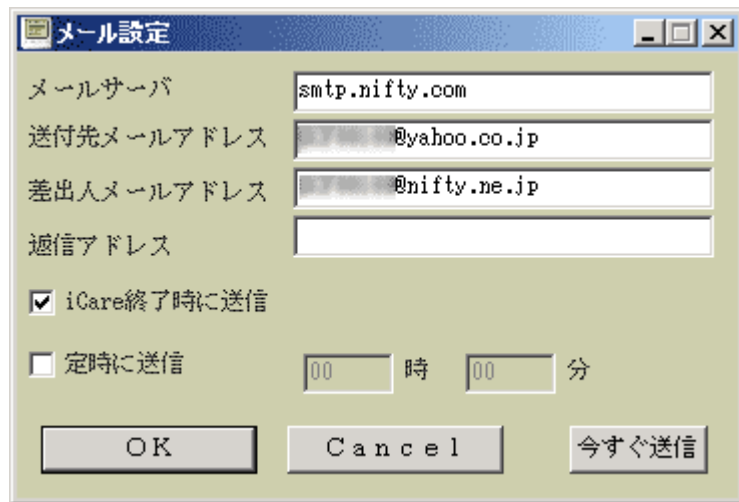
(何ヶ月か更新をしないと閉鎖されてしまうホームページもあります。)

5-6 メール機能について

今日から1ヶ月後(正確には31日後)までのスケジュールをメールで送信する機能をつけました。メールですので、FTP 機能よりも簡単便利かもしれません。また、パソコンでも携帯でも受信できます。

(1)設定方法

メニューの「オプション」で「FTP 設定」を選択するとダイアログボックスが現れます。



- ①「メールサーバ」にサーバ名を入れます。通常は SMTP サーバです。
- ②「送付先メールアドレス」に送り先のメールアドレスを入れます。
- ③「差出人メールアドレス」に差出人のメールアドレスを入れます。サ

ーバによっては登録してあるメールアドレスからの送信でないと受け付けないところもあるようですので、素直に自分のメールアドレスを入れましょう。

- ④「返信アドレス」は通常は不要です。メールを受信したときに「返信」ボタンを押したときのアドレスになります。
- ⑤「iCare 終了時に送信」チェックボックスをチェックすると iCare が終了されるときにメールを送信します。
- ⑥「定時に送信」チェックボックスをチェックすると決まった時間にメールを送信します。もちろん、その時間に iCare が起動していなければ送信されません。
- ⑦「今すぐ送信」ボタンを押すとすぐにメールを送信します。
- ⑧「OK」ボタンで設定終了。
- ⑨「Cancel」ボタンで設定をせずに終了します。

5-7 休日の設定について

休日はデータの種類を「祭日」としてください。その日が日曜日にあたるときに、翌日を振替休日にした場合は「クラス」を「公的」にしてください。

6. 住所録機能の説明

6-1 画面



カレンダー画面で、メニューから「住所録」を選択すると住所録一覧画面になります。



目的の人をクリックするとその人の詳細データが表示されます。
メニューボタンで前の画面に戻ります。

6-2 メニュー



(1) 新規
新規に登録します。登録画面が表示されます。

(2) 編集
既存のデータを変更します。

(3) 削除
削除したい人を一覧でクリックして選択します。その後、削除メニューで削除します。

(4) CSV から取り込み
住所録データを CSV から読み込みます。

(5) CSV で出力
住所録データを CSV 形式で出力します。

(6) 住所録終了
住所録機能を終了してカレンダーに戻ります。

6-3 入力・編集

3つのタブで構成されています。

名前や、自宅の住所等の基本情報です。

① ふりがな

これでソートされます。(FN フィールド)

② 名前(N フィールド)

③ 自宅の郵便番号

④ 自宅住所その1

⑤ 自宅住所その2

⑥ 自宅住所その3

⑦ 自宅のある国

⑧ 自宅の電話番号

⑨ 携帯電話の番号

⑩ 自宅のファクス番号

⑪ 新規入力(あるいは更新)ボタン

⑫ キャンセルボタン

個人情報です。

① Email アドレス

② Email アドレス(その2)

③ ホームページアドレス

④ 誕生日

- ⑤分類
- ⑥メモ

職場関係のデータです。

- ①会社名
- ②部署名
- ③役職 (TITLE フィールド)
使用不可。(理由は後述)
- ④会社の郵便番号
- ⑤会社住所その1
- ⑥会社住所その2
- ⑦会社住所その3

- ⑧会社のある国
- ⑨会社の電話番号
- ⑩会社のファックス番号
- ⑪会社の Email アドレス

6-4 ファイル形式

ファイル形式は vCard 形式です。多くの人の住所録が1つのファイルになっていますので、他の PDA では使用できないかも知れません。

それぞれのフィールドは iPod で使用されているものです。(「誕生日」と「分類」はサポートされていません。)ただし、「N」フィールドは使用せず、「TITLE」に名前を記入しています。といいますのは N フィールドに漢字で名前を記入すると iPod (iPodSoftware Ver.2) はその漢字でソートしてしまうのです。

いろいろ実験した結果、iPod で FN フィールドの次に表示される TITLE フィールドを漢字氏名に当てることにしました。

iPod のバグ(?)が直ったときにはプログラムを変更します。

6-5 CSV 形式のデータ

扱う CSV はカンマ区切りのテキストファイルです。フィールドは先頭から

- 1 ふりがな (FN フィールド)
- 2 名前 (N フィールド)
- 3 自宅の郵便番号
- 4 自宅住所その1
- 5 自宅住所その2
- 6 自宅住所その3
- 7 自宅のある国

- 8 自宅の電話番号
- 9 携帯電話の番号
- 10 自宅のファクス番号
- 11 Email アドレス
- 12 Email アドレス(その2)
- 13 ホームページアドレス
- 14 誕生日
- 15 分類
- 16 メモ
- 17 会社名
- 18 部署名
- 19 役職(TITLE フィールド)
- 20 会社の郵便番号
- 21 会社住所その1
- 22 会社住所その2
- 23 会社住所その3
- 24 会社のある国
- 25 会社の電話番号
- 26 会社のファックス番号
- 27 会社の Email アドレス

となっています。そして前述の通り、TITLE フィールドに漢字氏名が入っていて、N フィールドは空白となっています。

7. MP3 再生機能の説明

7-1 画面



カレンダーメニューから「MP3 再生」を選ぶと、ソングリストが表示されます。始めは1曲も表示されていません。メニューから「リストに追加」を選ぶか、MP3 ファイルをドラッグドロップするとソングリストに追加されます。



メニューの「再生」を選ぶとリストの先頭から再生します。好きな曲をダブルクリックするとその曲から再生します。

再生している曲の詳細画面です。メニューの「再生中の曲」を選んでもこの画面になります。

この画面でメニューボタンを押すとソングリスト画面に戻ります。

7-2 メニュー

リストに追加 (Add)...	(1) リストに追加 MP3 ファイルをソングリストに追加します。 ドラッグアンドドロップでも追加できます。
リストを削除 (Delete)	(2) リストを削除 ソングリストの内容をすべて削除します。
リストを保存 (Save)...	(3) リストを保存 ソングリストに名前を付けて保存します。
リストを読み込 (Load)...	(4) リストを読み込み ソングリストを読み込みます。
再生 (Play)	(5) 再生 先頭の曲から再生します。
一時停止 (paUse)	(6) 一時停止 再生を一時停止します。もう一度選ぶと停止した場所から再生します。
再生終了 (End)	(7) 再生終了 再生を終了します。
音量 (Volume)	(8) 音量 曲の音量、左右のバランスを変更します。
再生中の曲 (Music)	(9) 再生中の曲 現在再生中の曲の詳細を表示します。
iPodの編集 (iPod)	(10) iPod の編集 ファイル転送のアルゴリズムを解析するのが面倒なので(^_^)、他力本願で他の転送ソフトを起動するようにしました。「転送」をクリックすると現在リストにある曲を他のソフトを使って転送します。 対応ソフトは「I氏のつぼ」と「電磁転送 K/Ki」です。
カレンダーに戻る (exit)	(10) カレンダーに戻る カレンダーに戻ります。再生は続けます。

(4) リストを読み込み

ソングリストを読み込みます。

(5) 再生

先頭の曲から再生します。

(6) 一時停止

再生を一時停止します。もう一度選ぶと停止した場所から再生します。

(7) 再生終了

再生を終了します。

(8) 音量

曲の音量、左右のバランスを変更します。

(9) 再生中の曲

現在再生中の曲の詳細を表示します。

(10) iPod の編集

「転送 (Send)...

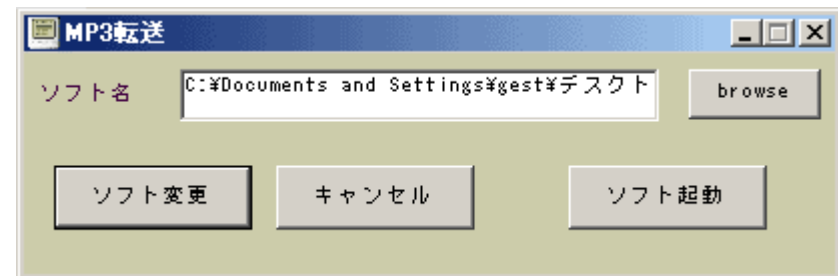
ソフト編集 (exeCute)」

ファイル転送のアルゴリズムを解析するのが面倒なので(^_^)、他力本願で他の転送ソフトを起動するようにしました。「転送」をクリックすると現在リストにある曲を他のソフトを使って転送します。

対応ソフトは「I氏のつぼ」と「電磁転送 K/Ki」です。

「I氏のつぼ」 <http://mydq.moo.jp/>

「電磁転送 K/Ki」 <http://www.asahi-net.or.jp/~yu5m-oonk/xpod/>



「ソフト編集」を選択したときのダイアログ画面です。「ソフト名」に使用する転送ソフトをフルファイルネームで指定します。

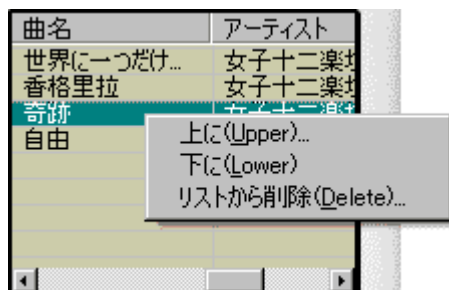
「ソフト変更」で転送ソフトを変更。

「ソフト起動」で転送ソフトを起動します。(MP3 ファイルの転送はしません。)

(10) カレンダーに戻る

カレンダーに戻ります。再生は続けます。

7-3 ソングリストでのポップアップメニュー



ソングリストの画面で右クリックをするとポップアップメニューが現れます。

(1) 上に
曲順を1曲上に変えます。

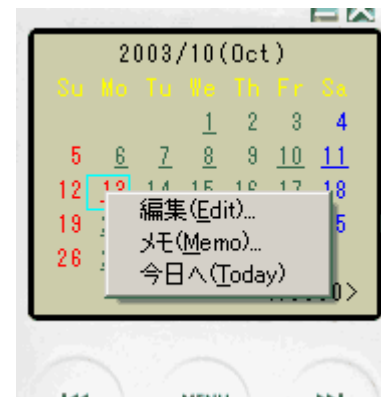
(2) 下に
曲順を1曲下に変えます。

(3) リストから削除
選択した曲をソングリストから削除します。

※ 再生中にもこれらの操作をすることができますが、曲の詳細画面のデータが再生中の曲とずれることがあります。

8. メモ機能の説明

8-1 メモ機能の起動

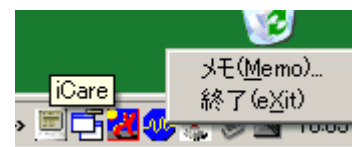


カレンダー画面で日付を右クリックするとメニューが出ます。

「編集」はスケジュールの編集です。

「メモ」を選択するとメモ機能画面になります。

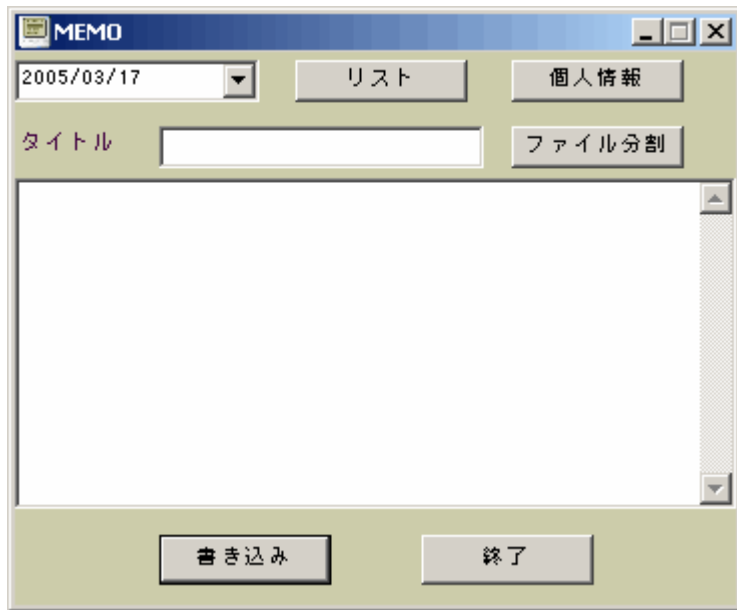
「今日へ」は今日へジャンプします。



タスクトレイのアイコンを右クリックするとメニューが出ます。

「メモ」でメモ機能、「終了」で iCare を終了します。

8-2 画面



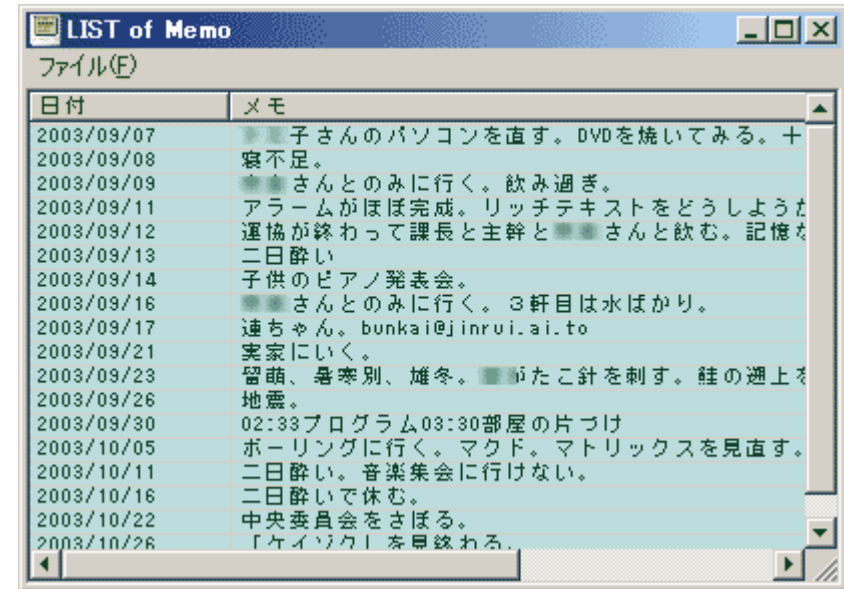
メモ機能の画面です。日付が異なるときはなおしてください。エディットボックスにメモを書き込み、「書き込み」ボタンで書き込み、「終了」でメモ機能を終了します。「リスト」ボタンでメモの一覧画面になります。

「個人情報」ボタンで個人情報管理画面になります。(後述)

「タイトル」は、空欄でも結構ですが、ここにタイトルを入れると iPod で見るときの一覧が**ファイル名**ではなく**タイトル**で表示されます。

メモは、日付名のテキストファイルで保存されます。例えばこの例では「20050317.txt」というファイル名で保存されます。iPod にはそのまま転送されますので、iPod のメモ画面で見ることができます。(iPodSoftwareVer.2 にて確認。Ver.1 では未確認。)

「ファイル分割」ボタンを押すか、テキストファイルをドラッグ・ドロップすると「ファイルの分割」ダイアログボックスが表示されます。



メモのリスト画面です。「ファイル」メニューの「終了」で終了します。メモを削除したい場合は、そのファイルを選択して、「ファイル」メニューの「削除」を選択します。

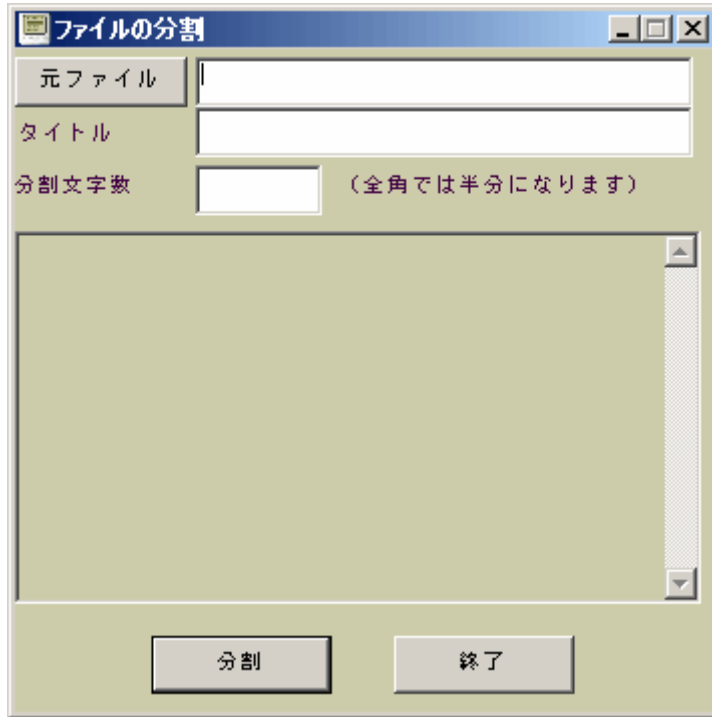
8-3 ファイルの分割画面

iPod(第3世代以降)では、テキストファイルを見ることができますが、4000文字(全角2000文字)までしか扱えません。そこで、大きなファイルを見るときにはファイルを分割します。

「元ファイル」を指定するか、テキストファイルをドラッグ・ドロップしてください。

「タイトル」にはテキストのタイトルを入力してください。iPodで見るときにはこのタイトル+分割番号で表示されます。(例えばタイトルを「ころ」とすると、タイトルは「ころ 000」「ころ 001」・・・と表示されます。)

「分割文字数」は半角で4000以下を指定してください。



「分割」ボタンを押すとテキストファイルを分割します。なお、分割されたファイルは、iCareのあるフォルダーの中の「Notes」フォルダーに作成されます(通常メモと同じ)。また、ファイル名は元ファイルの拡張子を「.000」「.001」・・・と変えたものになります。iPodへの転送は、「10. iPodとの関係機能について」をご覧ください。メモと一緒に転送されます。

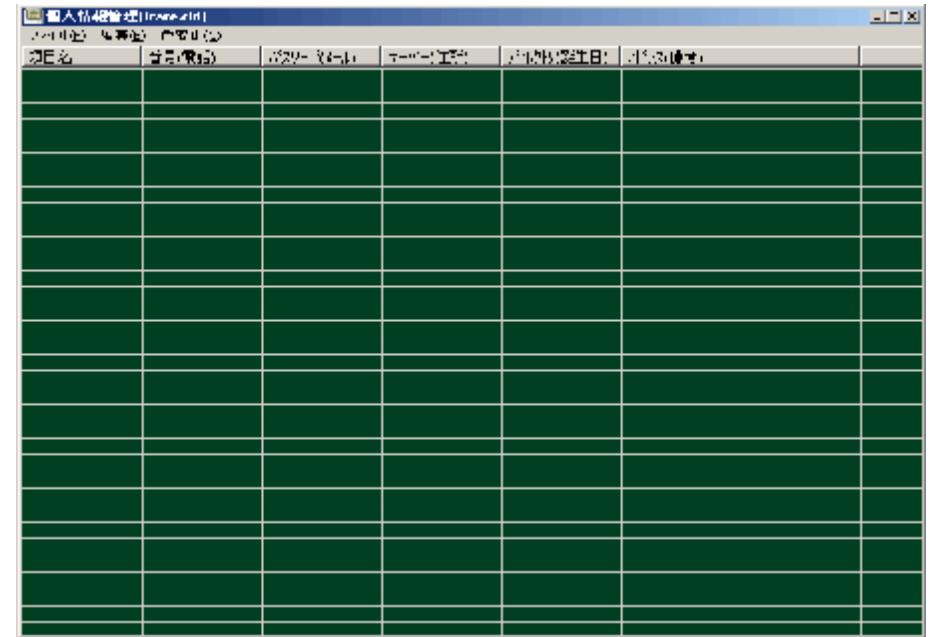
8-4 個人情報管理画面

ネットを使っていると様々なIDやパスワードを使わなくてはなりません。自分のIDやパスワード、口座番号などをどう管理していますか。

iCareでその管理ができる画面を作りました。「メモ」画面の「個人情

報」ボタンを押すと個人情報管理画面が現れます。2回目以降に開くときには「ID」と「パスワード」の入力が必要です。なお、入力した情報は暗号化されたファイルに保存されますので、「ID」と「パスワード」なしには見ることはできません。

各項目に入れる情報数は6個までです。各フィールドに何を入れるかは自由です。



(1) 「ファイル」メニュー

「保存」でファイルを保存します。1回目の保存時に「ID」と「パスワード」を指定します。

「印刷」メニューで簡単な一覧表を印刷します。

「CSVで保存」はCSV形式で保存します。カンマ区切り方式です。

「CSVを読み込み」はカンマ区切りCSV形式ファイルを読み込みます。

「終了」で個人情報管理画面を終了します。

(2)「編集」メニュー

「項目の追加」で項目追加のダイアログボックスが現れます。項目の入っていないところをダブルクリックしても項目追加のダイアログボックスが現れます。

「項目の編集」で選択した項目を編集できます。項目をダブルクリックしても編集画面が現れます。

「項目の削除」で選択した項目を削除します。

(3)「色変更」メニュー

文字色と背景色を変更します。

9. 画像表示について

iPod Photo 発売を記念して、画像表示機能をつけました。



画像ファイルを iCare にドロップするか、メニューから「画像表示」を選んで、ファイルかフォルダーを指定します。

「次」「前」ボタンで、そのフォルダーにある画像が次々に表示されます。

また、画像をダブルクリックするか、メニューから「拡大」を選ぶと大きな画面に画像を表示します。

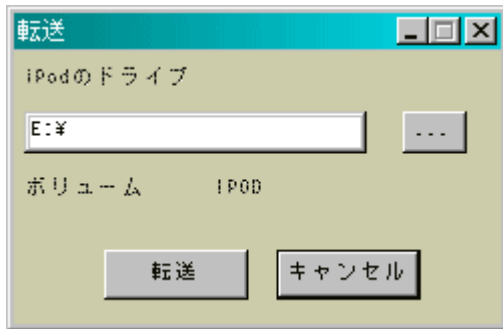
右クリック、またはメニューから「終了」を選ぶと画像表示を終了します。

様々な画像ファイルに対応するため、表示には「Susie プラグイン」を使うことにしました。対応するプラグインさえあれば、どんな種類の画像ファイルでも表示することができます。

Susie プラグインは、様々なサイトで入手することができますが、本家の「Susie の部屋」<http://www.digitalpad.co.jp/~takechin/>や「Susie 関連リンク集」<http://www2f.biglobe.ne.jp/~kana/link.html>などで探してください。

Susie プラグインは iCare と同じフォルダーに入れてください。

10. iPodとの関係機能について



カレンダーメニューから「iPodに保存」を選択すると、ダイアログボックスが現れます。

もし、ドライブ名が間違っているときは横のボタンで訂正してください。

「転送」ボタンで転送、[キャンセル]ボタンでキャンセルします。

スケジュール、住所録、メモが転送されます。(MP3 データ等は転送されません。)

なお、ToDo は「状態」が「完了」になっているものは転送しません。というのは、iPod ではすべての ToDo が表示されてしまうので、未了のToDoの把握が困難だからです。

転送されるファイル名は、「Calendars」フォルダーに「event.ics」「holiday.ics」「memorial.ics」「repeat.ics」「todoipod.ics」の5つのファイル、「Contacts」フォルダーに「address.vcf」、あと「Notes」フォルダーにメモの全ファイルが転送されます。

同名ファイルがある場合は上書きしてしまいますので、初めてiCareを使用するときは同名ファイルがないか確認してください。

11. 著作権等について

11-1 著作権について

iCare.exe、iSub.exe、iCare.pdf の著作権は、Charbo にあります。

(C) 2003-2005 Charbo

vbmp3.dll 及びCライブラリの著作権は

MP3 Decoder originally Copyright (C) 1995-1997 Xing Technology Corp. <http://www.xingtech.com/>

Portions Copyright (C) 1998 GoodNoise

Portions Copyright (C) 1999 Masao Takahashi

Portions Copyright (C) 1999 Daisuke Karikomi

Fast Fourier Transform algorithm Copyright (C) 1996 Reliable Software

<http://www.relisoft.com/>

VBMP3, MP3 Operating Library

originally Copyright (C) 1999-2000 Daisuke Karikomi

Portions Copyright (C) 2000 Yoshi.Matsuo

Portions Copyright (C) 2002 Kobarin

Portions Copyright (C) 2002, 2003 Lenn

This program is free software; you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU General Public License as published by the Free Software Foundation; either version 2 of the License, or (at

your option) any later version.

This program is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU General Public License for more details.

You should have received a copy of the GNU General Public License along with this program; if not, write to the Free Software Foundation, Inc., 59 Temple Place, Suite 330, Boston, MA 02111-1307 USA

すばらしいプログラムを公開していただいた各氏に感謝いたします。

Vbp3.dll 及び iSub.exe は GPL に準拠しています。GPL の詳細については GNU 一般公有使用許諾書をお読み下さい。(iCare.exe は GPL に準拠しません。)

休日・祭日データについては野村真人氏のデータを基に作成しております。

11-2 iCare.exe のユーザー登録について(Registration)

iCare を継続的に使用するにはユーザー登録が必要です。

試用していただいて、気に入られたらユーザー登録をお願いします。登録しない間は、iCare を立ち上げる度にユーザー登録お願いのダイアログボックスが現れます。このバージョンの iCare は「シェアウェア」です。ライセンス料は使用者一人につき 2,100 円(20Dollars)です。

お支払いは Vector の「シェアレジ」をご利用ください。(それが難しい方は、メールでご連絡ください。)折り返し登録用IDと登録方法をメールいたします。

※ 試用期間は2週間程度とします。また、バグ等があってもライセンスの返還には応じませんので、十分納得の上ユーザー登録をお願いします。

11-3 使用許諾・免責事項(License Agreement) (English)

With using this program, please agree following sentences.

- (1) I never promise to you to version up this program even if it has some bugs.
- (2) I never compensate for any damage by using this program.
- (3) I let to use this program to a person (not to a machine). So you can use this program with one or more machines. But even if with one machine, many people will use this program, each person must register to use. If a legal person (a corporation) wants to use this program, another contract must be needed.
- (4) You can distribute this program without charge. If you upload this program to other net, please mail me. If you insert this program in a magazine or book, please donate me that magazine or a book as a sample.

(Japanese)

このプログラムの使用に当たっては次の事項に同意願います。

- (1) 使用権は(仕様・バグ等も含めた)現在のバージョンに対して

のものであり、将来の改良・デバグ等を約束するものではありません。

(2)このプログラムの使用によって生じたいかなる損害も補償しません。

(3)使用権はこのプログラムを使用する個人に対して与えます。ですから、一人の人がこのプログラムを複数のパソコンで使用してもかまいません。逆に一台のパソコンで使用する場合でも複数の人が使用する場合は、それぞれの人が登録しなければなりません。法人が使用する場合は別途の契約が必要です。

(4)再配布・転載は自由です。配布形式は問いませんが、このドキュメントを含めたすべてのファイルを配布してください。別のファイルを加えて配布する場合はその旨を明示してください。他ネットに転載する場合は、転載した旨の私宛メールをいただけたら光栄です。雑誌等に掲載する場合は見本としてその雑誌等を1冊寄贈願います。

11-4 サポート

iCare に関するご質問・ご意見はメールでお願いします。

サポートページを開設しました。最新版はここ。

[サポートページ]

<http://hp.vector.co.jp/authors/VA036923/>

[Mail address]

GCF00103@yahoo.co.jp

GCF00103@jinrui.ai.to

感想なども送ってもらえると嬉しいです。(忙しくて返事が出来ないときはご容赦ください。)

(VBMP3 サポートページは

<http://www.angel.ne.jp/~mike/vbmp3/>

です。)